**План работы школьной службы примирения на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** формирование психологически безопасной образовательной среды для успешной социализациинесовершеннолетних и снижение количества конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса через внедрение восстановительных технологий.

**Задачи:**

* информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
* развитие восстановительных практик реагирования на конфликты и правонарушения среди участников образовательных отношений и осознания ответственности;
* проведение восстановительных процедур по заявлениям участников образовательного процесса;
* профилактика правонарушений и социальная реабилитация участников конфликтных ситуаций.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** |
| **1. Организационно-методическая деятельность ШСП** | | | | | |
| 1.1. | Организационное совещание участников ШСП.  Утверждение плана работы на 2024-2025учебный год. | сентябрь 2024г. | Планирование работы ШСП  Утверждение плана работы ШСП | Руководитель ШСП  Члены ШСП |
| 1.2. | Рабочие заседания ШСП | Сентябрь-май | Повышение качества работы ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 1.3. | Ведение документации по процедуре восстановительных программ. | Сентябрь- май | Ведение регистрационного журнала обращений в ШСП, протоколов восстановительных программ. | Руководитель ШСП |
| 1.4. | Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию. | Сентябрь- май | Самообразование членов ШСП, формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа ШСП» | Руководитель, члены ШСП |
| 1.5. | Участие в заседаниях РМО медиаторов, а также семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы примирения. | Сентябрь- май | Повышение компетентности по  «Восстановительным технологиям», обмен опытом. | Члены ШСП |
| 1.6. | Анализ деятельности ШСП за 2024-2025учебный год. | Май | Мониторинг деятельности ШСП | Руководитель ШСП |
| **2. Информационная деятельность** | | | | | |
| 2.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о целях, задачах и принципах работы ШСП на классных часах, родительских собраниях, педагогических советах. | Сентябрь-май | Информированность педагогов, учащихся и родителей об особенностях деятельности ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 2.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы и стенде. | Сентябрь- май | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ и стенде школы | Руководитель ШСП, ответственный за сайт ОУ |
| **3. Просветительская деятельность с обучающимися** | | | | | |
| 3.1. | Классные часы в 7-8-х классах на тему «Техники конструктивного общения» | сентябрь | Информирование об особенностях деятельности ШСП, знакомство с восстановительными технологиями. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 3.2. | Классные часы в 11, 9-х классах «Психосоматика и её влияние на общение» | декабрь | Знакомство с приёмами управления стрессом, которые могут помочь в общении и регулировании эмоционального реагирования. | Педагог психолог  Команда детей -авторов исследовательской работы |
| 3.3. | Классный час в 1-х классах на тему «Что такое дружба?»  Классный час в 5-х классах на тему «Учимся понимать друг друга» | октябрь | Сплочение классного коллектива, профилактика конфликтных ситуаций. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.4. | Проведение Недели правовых знаний (по отдельному плану) | Ноябрь | Формирование правовой грамотности, профилактика противоправного и конфликтного поведения. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители. |
| 3.5. | Классный час в 7-8 х классах «Стратегии поведения в конфликте» | февраль-март | Позитивное изменение в школьном сообществе, где  внимание и уважение – основа отношений. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 3.6. | Реализация ДОП «Посредничество в переговорном процессе» | В течение учебного года | Формирование навыков эффективной коммуникации. | Педагог ДО |
| **4. Просветительская деятельность с родителями** | | | | | |
| 4.1. | Консультирование родителей, законных представителей несовершеннолетних по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций. | По запросу | Формирование гармоничных отношений между родителями и детьми. | Руководитель, члены ШСП |
|  | Родительское собрание «Актуальные вопросы адаптации детей при переходе с уровня начального образованияна ступень основного общего образования». | октябрь | Практические советы родителям для успешной адаптации ребенка в 5 классе. | Педагог-психолог |
| 4.2. | Проведение родительских собраний «Роль школьной службы примирения в формировании безопасной образовательной среды» | В течение учебного года | Просвещение родителей о роли ШСП в профилактике правонарушений и снижения конфликтов среди учащихся. | Руководитель, члены ШСП |
| **5. Реализация восстановительных программ** | | | | | |
| 5.1. | Рассмотрение заявок, поступивших от участников образовательного процесса по разрешению конфликтных ситуаций.  Проведение восстановительных программ (предварительные и примирительные встречи, встречи по заглаживанию вреда, круги сообщества и др.) | В течение учебного года.  По мере поступления заявки. | Своевременное реагирование на возникающие конфликты. Позитивное изменение в школьном сообществе, где  внимание и уважение – основа отношений.  Работа по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. | Руководитель, члены ШСП |
| 5.2. | Контроль за выполнением примирительного договора после проведения восстановительной программы. | В течение 2-х недель после проведения программы. | Соблюдение условий договора. | Руководитель, члены ШСП |
| 5.3. | Проведение тренинга в классных коллективах, в которых обучающиеся прошли процедуру примирения. | По запросу. | Профилактика конфликтных ситуаций в классном коллективе. | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| **6. Внутришкольное и межведомственное взаимодействие** | | | | | |
| 6.1. | Участие в работе заседаний Школьного Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |
| 6.2. | Участие в работе заседаний МО классных руководителей, педагогических советах | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |
| 6.3. | Организация взаимодействия ШСП с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования. | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательного процесса. | Руководитель, члены ШСП |